

Согласовано:

Председатель профкома  
МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»

  
И.Н. Смоликова

«10»  2025 г.

Утверждаю:  
Директор МАУ ДО

«Дворец детского (юношеского)  
творчества»

  
И.Н. Майорова

«10»  2025 г.

## ПЛАН

мероприятий по охране труда и пожарной безопасности  
в МАУ ДО Дворец детского (юношеского) творчества  
на 2025-2026 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, мастерских, зрительного зала к новому учебному году	июнь	Зам. директора по АХР	
2	Организовать и контролировать работу по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников	в течение года	Специалист по ОТ и ТБ	
3	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования.	в течение года	Специалист по ОТ и ТБ	
5	Организовать обучение педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний.	1 раз в 3 года. Ежегодно	Специалист по ОТ и ТБ	
7	Оформление в каждом кабинете уголков безопасности жизнедеятельности с дополнением инструкций и памяток	В течение года	Ответственный за кабинет	
8	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в учреждении и пожарную безопасность	июль	Специалист по ОТ и ТБ	
9	Провести общий технический осмотр зданий и сооружений учреждения с составлением акта	Март-Сентябрь	Зам. директора по АХР, по УВР, Специалист по ОТ и ТБ	
10	Регулярное проведение медицинских осмотров работников	июль-сентябрь	Зам. директора по АХР	

11	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецообувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	По мере необходимости	Зам. директора по АХР
12	Обеспечить учебные классы аптечками	июль	Зам. директора по АХР
13	Заклучить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом по подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	январь	Специалист по ОТ и ТБ Председатель ПК
14	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в год	Специалист по ОТ и ТБ Председатель ПК
15	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	Директор, Зам. директора по АХР, УВР, НМР
16	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех кабинетах, учебных мастерских, на других рабочих местах. при необходимости переработать и утвердить их.	01.03.2025	Зам. директора по УВР Специалист по ОТ и ТБ
17	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	Специалист по ОТ и ТБ
18	Проводить повторный инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	2 раз в год	Специалист по ОТ и ТБ
19	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися с регистрацией в журнале установленной формы	В начале учебного года - вводный; 2 раза в год - на рабочем месте	Зам. директора по УВР
20	Проводить инструктаж с учащимися (воспитанниками) по охране труда при организации общественно полезного труда, проведении массовых мероприятий, при организации летней оздоровительной работы регистрацией в журнале установленной формы	По мере проведения	Зам. директора по УВР
21	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1, Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	В течение года	Зам. директора по АХР, по УВР, Специалист по ОТ и ТБ
22	Проведение инструктажа по пожарной безопасности с занесение в журнал учета противопожарных инструктажей.	Июль.	Специалист по ОТ и ТБ
23	Провести учебную эвакуацию на случай пожара всех участников образовательного процесса	апрель, октябрь	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ и ТБ

Специалист по ОТ и ТБ



Н.А. Грунина