

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества»**

**«Согласовано»**  
педагогическим советом  
МАУ ДО ДД(Ю)Т  
Протокол №2 от 27.01.2026 г.

**«Утверждаю»**  
Директор ДД(Ю)Т  
Майорова И.Н.  
Приказ №14 от 01.02.2026 г.



**Правила внутреннего распорядка для обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, (приказ Минобрнауки РФ от 15.03.2013 г. № 185),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества».

1.2. Настоящие Правила является локальным нормативным актом МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» и регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МАУ ДО «Дворец детского(юношеского) творчества (далее – ДД(Ю)Т).

1.3. Дисциплина в ДД(Ю)Т поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ДД(Ю)Т и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися дополнительного образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДД(Ю)Т в сети Интернет.

1.7. Все вопросы, связанные с применением настоящих «Правил» решаются администрацией ДД(Ю)Т в пределах предоставленных ей прав. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами

при поступлении в учреждение. Разъяснение их содержания возложено на педагогических работников детских образовательных объединений.

### 1. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ДД(Ю)Т осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время в режиме шестидневной учебной недели.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год согласовывается заместителем директора по УВР.

2.3. Учебные занятия начинаются не ранее 8 часов 00 минут и заканчиваются не позднее 20.00.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

2.5. Продолжительность занятий определяется образовательными программами в соответствии с возрастными и психолого-физиологическими особенностями детей и подростков, нормами СанПиН, Уставом учреждения.

Продолжительность академического часа для учащихся:

- 5 - 6 лет – 20 мин;
- 6-7 лет – 20-30 мин (в зависимости от направленности программы);
- от 8 лет и старше - 40 мин;
- с отклонениями в развитии, и детей - инвалидов – 30 мин;
- объединений компьютерной техники 8- 10 лет – 30 мин, старше 10 лет -40 мин.

Продолжительность перемен между часами в группе и группами составляет не менее 10 минут.

2.6. Продолжительность массовых праздничных и игровых мероприятий:

- дошкольники до 1ч;
- младшие школьники 1ч 30 мин;
- средние и старшие школьники до 2ч.

2.7. Количество учебных занятий в неделю/ день определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой с учетом направленности программы, возраста обучающихся и срока обучения.

2.8. Для обучающихся устанавливается следующий режим занятий:

№ п/п	Направленность объединения/ вид деятельности	Число занятий	
		в недел ю	в день
<b>1. Техническая</b>			
1.2.	Объединения с использованием компьютерной техники (информационная культура и информационные технологии, компьютерная графика).	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 40 мин. для остальных обучающихся
1.3.	Конструирование и моделирование, робототехника, радиоуправляемые авиа- и судомодели.	1-2	Не более 3-х академических часов в день (30 минут для детей в

			возрасте до 8 лет; 40 мин. – для остальных обучающихся)
<b>2. Художественная</b>			
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства (театральное творчество, декоративно-прикладное творчество, дизайн)	2-3	2-4
2.2.	Вокальные объединения (индивидуальные занятия)	2	не более 2 академических часов (30 минут для детей в возрасте до 8 лет; 40 мин. – для остальных обучающихся)
2.3.	Оркестровые объединения (индивидуальные занятия)	2	не более 2 по 40 мин.
2.4.	Хореографические объединения	2-3	Не более 3-х академических часов в день
2.5.	Ансамблевые, хоровые, оркестровые занятия	1	Не более 3-х академических часов в день
<b>3. Физкультурно-спортивная</b>			
3.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2-3	1 занятие для детей в возрасте до 8 лет, старше 8 лет 2 занятия
3.2.	Спортивно-оздоровительные группы (фитнес, аэробика, ритмическая гимнастика)	2-3	1 занятие для детей в возрасте до 8 лет, старше 8 лет 2 занятия
<b>4. Социально-педагогическое</b>			
4.1.	Предшкольное развитие	2-3	1-4
4.2.	Дети с оппозиционно вызывающим развитием (ОВР)	1-4	1-2
4.3.	основы психологии, профориентация, интеллектуальное развитие, изучение иностранных языков	1-2	1-3

2.9. Продолжительность перемен между часами, занятиями составляет 10 минут.

2.10. Обучающиеся должны приходить в образовательное учреждение за 10 минут до начала занятий. Опоздание на занятия недопустимо

## **2. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, получение педагогической и психологической помощи и поддержки;
- свободу выбора вида деятельности;
- занятия в одном или нескольких объединениях;
- обучение по индивидуальным образовательным маршрутам;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДД(Ю)Т; правами и обязанностями обучающихся;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые не предусмотрены учебным порядком, установленном соответствующим положением;
- условия обучения, гарантирующие охрану жизни и укрепление здоровья;
- избирать и быть избранным для участия в органы самоуправления, принимать участие в решении всех вопросов, касающихся жизни учреждения, вносить предложения по совершенствованию работы учреждения, объединений (клубов, студий и т.д.).
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; обращаться к директору и другим работникам по всем вопросам, связанным с их образованием в учреждении;
- получение информации о деятельности учреждения;
- пользование учебными помещениями учреждения, оборудованием, инвентарем и материалами;
- на организационную, методическую, психологическую, материально-техническую или иную поддержку своей деятельности;
- развитие своих творческих способностей и интересов, участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях, выставках творческих работ и т.д.;
- объективную оценку результатов своей образовательной деятельности, поощрение за успехи;
- участие в общественной жизни объединения и учреждения в целом;
- создание общественных объединений обучающихся в установленном Федеральным законом порядке;
- делегирование своих представителей в органы самоуправления учреждения;
- высказывание собственных идей, мыслей и предложений и отстаивание их в объединении, учреждении в целом.
- добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- свободный выход из объединения (кружка, клуба, студии и т.д.).

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, эффективно использовать образовательные возможности учреждения для саморазвития и самосовершенствования;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;
- экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование, бережно относиться к имуществу учреждения;
- выполнять требования ДД(Ю)Т, данных «Правил», требования администрации и сотрудников учреждения;
- посещать учреждение согласно установленному расписанию, без опозданий, в случае необходимости обучающийся должен информировать педагога о причинах отсутствия на занятиях или опоздании;
- соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- вести себя достойно, уважительно и внимательно к другим обучающимся и сотрудникам, окружающим во время занятий в учреждении, во время мероприятий, проводимых как в учреждении, так и вне его;
- приходить на занятия в одежде, соответствующей виду деятельности, в сменной обуви;
- содержать в чистоте и порядке свое рабочее место, соблюдать чистоту в помещении и на территории.

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

- приносить, передавать, использовать в ДД(Ю)Т и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
  - приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
  - иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
  - применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников учреждения и иных лиц;
  - покидать без разрешения педагога учреждение и его территорию во время занятия;
- За неисполнение или нарушение устава ДД(Ю)Т, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **3. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

**4.1.** За высокие результаты и достигнутые успехи в избранном виде деятельности, активную общественно-значимую деятельность в объединении и другие достижения к обучающимся ДД(Ю)Т могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата именных стипендий стипендии мэра города Магадана, губернатора Магаданской области
- присвоение почетного звания «Звезда Дворца».

### **4.2. Процедура применения поощрений**

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, могут применять все педагогические работники учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ДД(Ю)Т по представлению педагога детского образовательного объединения за особые успехи, достигнутые обучающимся в учреждении.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заведующими отделами, заместителей директора на основании приказа директора ДД(Ю)Т за особые успехи, достигнутые на уровне

муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Выплата именных стипендий мэра г. Магадана, губернатора Магаданской области осуществляется на основании представления директора и соответствующего согласования с комиссией департамента образования мэрии г. Магадана. Стипендия выплачивается в течение учебного года. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

4.2.5. Выдвижение претендентов на присвоение почетного звания «Звезда Дворца» осуществляется педагогическим коллективом структурного подразделения (отдела) ДД(Ю)Т. Решение о присвоении звания принимает административный совет учреждения. Решение утверждается приказом директора ДД(Ю)Т.

### **4.3. Порядок применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.**

4.3.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания;
- отчисление из учреждения.

4.3.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении:

- обучающихся дошкольного возраста;
- обучающихся, посещающих начальные классы общеобразовательных школ;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ДД(Ю)Т, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в учреждении, осознание обучающимися совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, соблюдение дисциплины.

4.3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.3.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

4.3.7. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация учреждения должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося в период болезни.

4.3.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное

совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное осуществление образовательной деятельности.

4.3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.3.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом директора ДД(Ю)Т, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.3.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.3.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.3.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279262

Владелец Майорова Ирина Николаевна

Действителен с 19.03.2025 по 19.03.2026