

**Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества»**

«Согласовано»  
на педагогическом совете  
МАУ ДО ДД(Ю)Т  
протокол № 2 от «22 » марта 2022 г.

Утверждено»  
Директор МАУ ДО ДД(Ю)Т  
И.Н. Майорова  
Приказ № 42 от «23» марта 2022г.



**Правила посещения мероприятий,  
не предусмотренных учебным планом МАУ ДО ДД(Ю)Т**

**1. Общие положения**

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом(далее-Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка для учащихся ДД(Ю)Т.

1.2. Настоящие Правила размещаются на сайте ДД(Ю)Т.

1.3. Настоящие Правила определяют общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ДД(Ю)Т и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее-мероприятия), относятся: праздники, конкурсы, концерты и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по УВР.

1.5. Мероприятия включаются в годовой план работы, который утверждает директор ДД(Ю)Т и размещается на сайте ДД(Ю)Т.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в учрежденческий план, следует получить разрешение на его проведение у директора ДД(Ю)Т.

1.7. На мероприятии обязательно присутствуют педагоги, чьи воспитанники принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных приказом директора (или распоряжением заместителя директора по УВР).

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации ДД(Ю)Т использовать фото-, видео и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.10. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ДД(Ю)Т (или распоряжением заместителя директора по УВР).

**2. Посетители мероприятий**

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся ДД(Ю)Т, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся ДД(Ю)Т, являющиеся зрителями на данном мероприятии;

- законные представители учащихся;
- работники ДД(Ю)Т;
- сторонние физические лица.

2.2.Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Учащиеся ДД(Ю)Т, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Учащиеся ДД(Ю)Т, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем
	Работники ДД(Ю)Т
Гости	Законные представители учащихся
	Сторонние физические лица
Ответственные лица	Педагоги ДО и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора( или распоряжения зам.директора по УВР)

### 3.Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1.Все посетители имеют право:

- на уважение свое чести и достоинства;
- проведение фото-, видеосъемки, аудиозаписи.

3.2.Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила.

3.3.Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДД(Ю)Т;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.4.Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5.Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниями ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6.Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7.Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории ДД(Ю)Т;
- проводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения ДД(Ю)Т, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки(не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДД(Ю)Т;
- наносить любые надписи в здании ДД(Ю)Т, а также на прилегающих к ДД(Ю)Т тротуарных и автомобильных дорожках и внешних стенах ДД(Ю)Т;
- использовать площади ДД(Ю)Т для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДД(Ю)Т;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ДД(Ю)Т;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженное).

3.8. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДД(Ю)Т.

3.9. Посетители, причинившие ущерб ДД(Ю)Т, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

4.1. Вход посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с регламентом.

4.4. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация ДД(Ю)Т оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575824

Владелец Майорова Ирина Николаевна

Действителен с 11.05.2021 по 11.05.2022