**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования**

**«Дворец детского (юношеского) творчества»**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласовано»**Педагогическим советом  МАУ ДО ДД(Ю)Тпротокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. | **«Утверждено»**приказом директораМАУ ДО ДД(Ю)Тот «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. №\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Майорова |

**Проект ПОЛОЖЕНИя**

**о дополнительных общеобразовательных**

**общеразвивающих программах**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"; методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (письмо Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015 г. 09-3242); распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025года»; [постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvip.1obraz.ru%2F%23%2Fdocument%2F99%2F420207400%2F) [№ 41](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvip.1obraz.ru%2F%23%2Fdocument%2F99%2F420207400%2F) "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"; Уставом МАУ ДО ДД(Ю)Т; приказа департамента образования мэрии г. Магадана от 12.07.2021 г. № 355 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей», приказа департамента образования мэрии г. Магадана № 196 от 07.04.2021г. «О создании Муниципального опорного центра дополнительного образования детей», Положения о Муниципальном опорном центре дополнительного образования детей в городе Магадане.

положением о порядке и формах проведения аттестации учащихся МАУ ДО ДД(Ю)Т.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее ДД(Ю)Т/Дворец творчества), регламентирующим порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ реализуемых во Дворце творчества.

1.3.Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах – нормативный акт, целью которого является планирование, организация и управление учебным процессом в рамках конкретного детского образовательного объединения и в учреждении в целом.

1.4. Проведение учебных занятий в отсутствии утвержденной в установленном порядке дополнительной общеобразовательной программы не допускается.

1.5. Педагогические работники вправе вносить изменения и дополнения в содержание дополнительной общеобразовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.6. Изменения и дополнения в положение вносятся методическим советом и принимаются на заседании педагогического совета.

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

**II. Порядок разработки и утверждения**

 **дополнительной образовательной программы**

* 1. Дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается и утверждается самостоятельно МАУ ДО ДД(Ю)Т при активном участии педагогических работников.
	2. Содержание программы должно обеспечивать личностное развития обучающегося; его позитивную социализацию; социальное, культурное, профессиональное самоопределение и творческую самореализацию, формирование у обучающихся универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных); практико-ориентированных знаний, умений и навыков.

2.3. Разработчик (составитель) программы:

- определяет содержание программы, раскрывает содержание разделов, тем программы;

- устанавливает последовательность изучения учебного материала;

- распределяет время, отведенное на освоение программы, между разделами и темами занятий;

- выбирает исходя из стоящих задач технологии обучения и контроля результатов обучения по программе;

- определяет требования к результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.4. Дополнительная общеобразовательная программа проходит: обязательную процедуру внутренней экспертизы (внешней - по желанию педагога); обсуждение на методическом совете; принятие на педагогическом совете ДД(Ю)Т. Утверждается приказом директора учреждения.

2.5. Внутренняя экспертиза включает анализ качества документа, его соответствия уставу учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требования к содержанию дополнительного образования детей и взрослых.

2.6. Внешняя экспертиза проводится специалистами в данной области деятельности. По результатам составляется рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики профильной подготовки обучающихся современным требованиям в данной области деятельности.

2.7. Результаты обсуждения программы на научно-методическом совете учреждения заносятся в протокол.

2.8. После утверждения директором дополнительная общеобразовательная программы является локальным документом и обязательна к исполнению.

2.9. Дополнительная общеобразовательная программа формируется на электронном и бумажном носителе. Бумажный вариант оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр утвержденной программы храниться в приемной учреждения, второй - у педагога.

2.10. Программа должна быть сформирована и утверждена до начала ее реализации.

2.11. Дополнительная общеобразовательная программа после утверждения директором учреждения, размещается на портале Персонифицированного дополнительного образования, проходит экспертизу и включается в реестр дополнительных образовательных программ.

 **III. Структура**

**дополнительной общеобразовательной программы.**

* 1. Структура дополнительной общеобразовательной программы содержит обязательные элементы:
	2. *Титульный лист;*
	3. *Комплекс основных характеристик общеобразовательной программы.*
	4. Пояснительная записка;
	5. Цель и задачи программы;
	6. Содержание программы;
	7. Планируемые результаты;
1. *Комплекс организационно-педагогических условий.*
	1. Календарный учебный график;
	2. Условия реализации программы;
	3. Формы контроля, аттестации;
	4. Условия реализации программы;
	5. Список литературы.

3.2. Титульный лист — структурный элемент дополнительной общеобразовательной программы, отражает первоначальные сведения о программе (приложение №1).

Лицевая сторона титульного листа содержит обязательные элементы:

 - название образовательной организации (в соответствии с формулировкой в уставе);
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- рассмотрена на педагогическом совете (№ протокола и дата);
- название программы;
- направленность программы;

- уровень программы (стартовый (ознакомительный), базовый, углубленный (повышенный));
- адресат программы (возраст участников программы);
- срок реализации;

- ФИО и должность разработчика (составителя) программы;
- год разработки и место.

*Обратная сторона титульного листа* содержит информацию об органе, рекомендовавшем программу к реализации (НМС, № протокола, дата рассмотрения, с какого года реализуется).

* 1. Пояснительная записка раскрывает общую концепцию программы и содержит информацию о направленности/профиле программы; её актуальности и отличительных особенностях, новизну, краткую характеристику обучающихся по программе, объеме и сроках освоения программы, особенностях организации образовательного процесса (формы учебных занятий), режиме, периодичности и продолжительности занятий, формы аттестации).
	2. Цель и задачи программы должны быть взаимосвязаны, обусловлены нормативными правовыми документами российской системы образования, особенностями и запросами контингента обучающихся; ориентированы на достижение личностных и метапредметных результатов образования.
	3. Содержание программы разрабатывается в соответствии с современными тенденциями в области преподаваемого вида деятельности и отражает цели и задачи программы, включает учебный план, содержание учебного плана (описание разделов и тем программы) и планируемые результаты. Учебный план содержит обязательные элементы: перечень разделов программы и тем занятий, количество часов отведенных на реализацию каждого раздела программы, темы занятий с разбивкой на теорию и практику, формы аттестации и контроля. Содержание каждого года обучения оформляется отдельно.

3.6. Планируемые результаты должны быть соотнесены с формулировкой задач и прописываться для каждого года обучения.

 3.7. Календарный учебный график определяет количество недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов. Является обязательным приложением к программе и составляется для каждой группы. В случае расхождения планируемой и фактической даты проведения занятий заполняется лист коррекции.

3.8. В разделе условия реализации программы указаны совокупность условий реализации программы. Методическое обеспечение представляет характеристику организационно-педагогических условий необходимых для реализации программы (материально-техническое обеспечение, кадровое обеспечение методы обучения, педагогические технологии, лекционный материал, дидактические материалы, список литературы для педагога и обучающихся, Интернет-источники).

1. **Обновление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.**

4.1. Дополнительные образовательные программы подлежат ежегодному обновлению в части содержания образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, методического обеспечения программы, распределения объемов учебного времени и др.

* 1. Возможные изменения и дополнения согласуются и утверждаются в установленном порядке до 30 мая текущего года. Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие с 01 сентября нового учебного года.
	2. Обновление дополнительной общеобразовательной программы осуществляется посредством:

- издания новой версии программы (если внесено не менее 3-х изменений и изменения носят принципиальный характер);

- замены отдельных компонентов, (если изменения не носят принципиальный характер).

* 1. При обновлении программы на оборотной стороне титульного листа указывается год разработки программы, год внесения изменений и номер версии (версия 2-ая).
1. **Требования к оформлению**
	1. Стиль изложения дополнительной общеобразовательной программы - официально-деловой. Не допускается использование фраз, имеющих многозначное толкование, а также пространных предложений со сложной структурой, не допускается перенос слов и сокращение названий и наименований.
	2. Программа должна иметь четкую структуру.
	3. Текст дополнительной общеобразовательной программы оформляется в формате Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – 1,5 поля (верхнее, нижнее) – 2 см., левое - 2см., правое – 1,2 см, выравнивание теста по ширине, абзац- 1, 25 см, для текста в таблицах используется размер шрифта 12.
	4. Страницы программы нумеруются в нижнем правом углу листа. Номер на первой странице не ставиться.

1. **Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

6.1. Педагоги дополнительного образования могут использовать дополнительные общеобразовательные программы, разработанные другими педагогами, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией учреждения.

6.2. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной программе педагог ведет утвержденную в учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Учреждения.

6.3. ДОП текущего года обучения конкретной учебной группы считается выполненной (реализованной), если количество часов в календарном учебном графике и журнале учета рабочего времени по факту совпадает с количеством часов учебного плана данного года обучения.

Приложение №1

***Образец оформления лицевой стороны титульного листа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Принята на заседаниипедагогическом совета ДД(Ю)Тот « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_-20\_\_\_\_\_\_ г.Протокол № \_\_\_\_ | Утверждаю:Директор МАУ ДО ДД(Ю)Т\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Н. Майорова«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г |

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программахудожественной направленности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» наименование программы Уровень программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_\_\_ Срок реализации: \_\_\_\_\_\_\_ Автор/составитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, педагог дополнительного образованияг. Магадан20\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| +ЭМБЛЕМА ДДЮТ |  Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования**«Дворец детского (юношеского) творчества»** | Дворцовенок |

Календарный учебный график

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Наименование раздела |  Тема занятия |  Кол-во часов | Формы контроля(кол-во часов) | Примечание |
|  теория  | практика |
|  |  |  | 2 |  |  |  |
|  |  |  |  | 2 |  |  |
|  |  |  |  | 2 |  |  |
|  |  | Итоговое занятие  |  |  | 2 |  |

Приложение № 3

**Памятка**

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: ***естественнонаучной, технической, физкультурно-спортивной, туристко-краеведческой, художественной, социально-педагогической*** (п. 9 Приказа Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. № 1008).

 В таблице приведен основной перечень видов деятельности с учетом направленности программ.

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  | **НАПРАВЛЕНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
|  | **ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **1.** | ***Естественнонаучная*** |
|  | учебно-исследовательская деятельность и изучение дисциплин( за пределами общеобразовательных программ): астрономия, математика, химия, физика, информатика, геология, география, природоведение, медицина,основы и углубленное изучение экологии и биологии (общая экология, современные экологические проблемы, ботаника и др.),прикладные эколого-биологические программы (аквариумистика, охрана природы, растениеводство и др.). |
| **2.** | ***Техническая*** |
|  | компьютерная графика (2D и 3D),конструирование и моделирование,технический дизайн и художественноепроектирование,фотодело,техника звука,операторское мастерство,видеомонтаж,лего-конструирование и моделирование,электроника,радиотехника,электротехника, | светотехника,машинопись,информационная культура и информационные технологии робототехника,стендовая стрельба,парашютная подготовка,мотоспорт,картинг,радиоспорт,автоспорт,ракетомодельный спорт,свободнолетающие и радиоуправляемые авиамодели |
| **3.** | ***Физкультурно-спортивная*** |
|  | спортивная подготовка (спортивная акробатика,бадминтон, гандбол, художественная гимнастика, плавание, хоккей, футбол,шашки, фехтование, различные виды борьбы и другие виды спорта),общая физическая подготовка и лечебная физкультура (фитнес-аэробика, йога, лечебная физкультура, ритмическая гимнастика и др.) |
| **4.** | ***Художественная*** |
|  | исполнительство на струнных, народных,духовых, клавишных, ударных инструментах,оркестры и ансамбли, сольный вокал, хоровое пение, эстрадно-джазовое творчество,театральное творчество,цирковое искусство. | хореографическое искусство,художественное слово,литературное творчество,изобразительное искусство,декоративно-прикладное творчество, дизайн |
| **5.** | ***Туристско-краеведческая*** |
|  | пеший, горный, водный, вело - и другие виды туризма, альпинизм,краеведение, музееведение, др.  |
| **6.** | ***Социально-педагогическая*** |
|  | развитие дошкольников (социализация и общение, интеллектуальное развитие, логопедия, художественно-эстетическое и творческое развитие, подготовка к школе, социально-культурная адаптация детей, в том числе мигрантов и др.);занятия с детьми с ОВЗ;основы психологии, социологии, политологии и праваигротехники и игровое конструирование; профориентация и предпрофессиональная подготовка. |

Приложение № 4

**Уровневая дифференциация программ**

Содержание программ дополнительного образования, реализуемых в МАУ ДО ДД(Ю)Т, дифференцируется в соответствии со следующими уровнями сложности: «стартовый»(ознакомительный), «базовый» и «продвинутый» (повышенный).

**"Стартовый уровень"** предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы. К данному уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются учащимся в возрасте от 5 до 18 лет. Срок освоения программы – не менее 3 месяцев; время обучения – от 1 до 3 часов в неделю. Результатом обучения является освоение образовательной программы и переход на базовый уровень не менее 25% обучающихся.

**"Базовый уровень"** предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы. К базовому уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются учащимся в возрасте от 8 до 18 лет. Срок освоения программы – не менее 1 года; время обучения – от 3 до 6 часов в неделю. Результатом обучения является участие не менее 50% обучающихся в мероприятиях различного уровня; включение не менее 10 % обучающихся в число победителей и призёров в мероприятиях; переход на углубленный уровень не менее 25% обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

**"Углубленный уровень" (повышенный)** предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к около профессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы. К повышенному уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются учащимся в возрасте от 12 до 18 лет. Срок освоения программы – не менее 2 лет; время обучения – от 4 до 8 часов в неделю. Результатом обучения является участие не менее 80% обучающихся в мероприятиях различного уровня; включение не менее 50% обучающихся в число победителей и призёров мероприятий.

**Матрица**

**для проектирования дополнительных общеразвивающих программ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень программы** | **Кол-во****часов год** | **Срок обучения** | **Возрастной состав** | **Формы организации** |
| Стартовый | до 144 | 1год | 5-18 | групповые |
| Базовый | 144/216 | 2-3года | 7-18лет | групповыеинд.обр.маршрут |
| Углубленный (продвинутый) | свыше 216 часов | 1-3года | 10-18лет | групповыеинд.обр.маршрут |