

Утверждаю
и.о.руководителя департамента образования
и молодежи города Магадана
Е.А. Кутилова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества»
на 2020 год

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Организация предоставления дополнительного образования детям.
2. Потребители муниципальной услуги: дети, подростки и молодежь в возрасте от 5 до 18 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
		2019	2020	2021	
Степень удовлетворенности родителей (% от общего числа опрошенных)	%	85	86	86,5	Статотчет
Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года (среднесписочный состав)	%	88	88,5	89	Статотчет
Количество реализуемых направлений образовательных программ	шт	4	4	4	Абсолютный показатель
Доля учащихся, принявших участие в городских, областных, всероссийских мероприятиях	%	22	23	24	статотчет
Доля обучающихся, являющихся победителями и призерами городских, областных,	%	9	9,5	10	статотчет

всероссийских мероприятий					
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%	94	94	94	статотчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
		2019	2020	2021	
Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу	чел.	2250	2250	2250	Статотчет
Укомплектованность кадрами	%	92	93	94	Статотчет
Доля педагогических работников с высшим образованием от общего числа	%	65	66	67	Статотчет
Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	%	83	83	83	Статотчет
Обеспеченность образовательного учреждения педагогами в соответствии с направленностями реализуемых образовательных программ	%	96	96	96	Статотчет
Число проводимых городских конкурсов, выставок, мероприятий	шт.	10	10	10	Абсолютный показатель
Организация работы с ОУ города и другими организациями	шт.	18	18	18	Абсолютный показатель

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Закон Магаданской области 30 апреля 2014 года N 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14», утвержденные постановлением главного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационные стенды в УДО	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
2. Сайт УДО	Анализ аналитической деятельности	В течение года
3. Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
4. СМИ	Отчет	По мере необходимости
5. Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация образовательного учреждения;
- отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований;
- конец срока действия лицензии.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются департаментом образования.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом или нормативно-правовыми актами Магаданской области или муниципального образования «Город Магадан» предусмотрено их оказание на платной основе.

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Организация предоставления дополнительного образования детям	безвозмездно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы мэрии города Магадана, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в полугодие	Департамент образования мэрии города Магадана
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление экономики и финансов департамента образования мэрии города Магадана
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Департамент образования мэрии города Магадана

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания *в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения*, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания *в части выполнения объема и показателей качества* оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года и в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Пояснительная записка содержит:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета города (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Департамент образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Департамент образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета департамент образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов мэрии города Магадана.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги: Организация отдыха и летней занятости детей (в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», гл. 3, ст. 16., п.13).

2. Потребители муниципальной услуги: обучающиеся УДО в возрасте от 7 до 17 лет (включительно).

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
		2019	2020	2021	
Оценка качества услуги по результатам социологического опроса	%	98	98	98	Статотчёт
Предельная наполняемость в ЛОУ с дневным пребыванием «Дворцовенок»	чел.	50	50	50	Статотчёт
Сохранение контингента детей и подростков, охваченных отдыхом и организованной занятостью в каникулярный период времени	%	100	100	100	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год планового периода	
		2019	2020	2021	

Численность обучающихся (воспитанников), получающих бюджетную услугу в ЛОУ с дневным пребыванием «Дворцовенок»	чел.	50	50	50	Отчёт
Укомплектованность штатными педагогическими работниками	%	100	100	100	Отчёт
Реализация программы каникулярного отдыха учащихся	шт.	1	1	1	Абсолютный показатель

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Закон Магаданской области 30 апреля 2014 года N 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14», утвержденные постановлением главного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 19.04.2010 года «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период летних каникул СанПиН 2.4.4.2599-10»;
- Постановление мэрии города Магадана от 10.11.2014 № 4542 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования на территории муниципального образования «Город Магадан» на 2015-2020 годы» (подпрограмма «Организация летнего отдыха, занятости детей и подростков города Магадана» на 2015-2020 годы»).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течение года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания - ликвидация образовательного учреждения.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения

муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются департаментом образования.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом или нормативно-правовыми актами Магаданской области или муниципального образования «Город Магадан» предусмотрено их оказание на платной основе.

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
«Организация отдыха и летней занятости детей»	безвозмездно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы мэрии города Магадана, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в полугодие	Департамент образования мэрии города Магадана
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление экономики и финансов департамента образования мэрии города Магадана
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Департамент образования мэрии города Магадана

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания *в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения*, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания *в части выполнения объема и показателей качества* оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года и в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Пояснительная записка содержит:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета города (департаментом образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Департамент образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Департамент образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета департамент образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета по финансам мэрии города Магадана.